FIZ zoekt een

Secretaresse / Office manager

Wij zoeken een secretaresse of office manager die ervaring heeft met secretarieel werk en office management. Je bent enthousiast en denkt proactief mee. Je bent gericht op het ontzorgen van de partners en biedt een warme welkom aan alle bezoekers. Je bent communicatief, interpersoonlijk vaardig en beheerst het Nederlands en het Engels goed. Je bent minimaal 4 dagen in de week beschikbaar.

Wie zijn wij?

- FIZ advocaten is een nichekantoor gespecialiseerd in Financiering, Insolventie en Zekerheid.
- We zijn gevestigd in het mooie historische Scheepvaartkwartier in Rotterdam.
- We zijn een groeiend team van nu 7 advocaten.

Wat bieden wij?

- Werken in een klein maar hecht team;
- Veel vrijheid om bij te dragen aan de verdere ontwikkeling van FIZ;
- Een leuke en gezellige werkplek;
- Een goed salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden;
- Flexibele werkuren.

Interesse?

We zien jouw reactie graag tegemoet! Deze kan worden gericht aan Michiel Claassen via m.claassen@fizadvocaten.nl. Voor een verdere toelichting op de vacature of voor vragen over de functie kan ook contact worden opgenomen met Michiel (+ 31 61 504 65 61).

Meer informatie over FIZ en ons team:
www.fizadvocaten.nl